



ประกาศเทศบาลนครนครศรีธรรมราช
เรื่อง รับโอนพนักงานเทศบาลหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นอื่น และรับย้ายพนักงานเทศบาล
เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร

ด้วยเทศบาลนครนครศรีธรรมราช มีความประสงค์จะรับโอนพนักงานเทศบาล หรือพนักงานส่วนท้องถิ่นอื่น และรับย้ายพนักงานเทศบาล เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหารในสังกัดเทศบาลนครนครศรีธรรมราช โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. ตำแหน่งที่จะรับโอน/ย้าย

๑.๑ ตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายวิศวกรรมโยธา (นักบริหารงานช่าง ระดับต้น) เลขที่ตำแหน่ง ๒๑-๒-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๕ สำนักช่าง เทศบาลนครนครศรีธรรมราช

๒. คุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

๑) เป็นพนักงานเทศบาล หรือพนักงานส่วนท้องถิ่นอื่น และไม่มีลักษณะต้องห้ามตามข้อ ๖ ของประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดนครศรีธรรมราช เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล ลงวันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๔๕

๒) เป็นผู้ที่ไม่อยู่ระหว่างการถูกกล่าวหาหรือเรียน หรืออยู่ระหว่างการสอบสวนทางวินัยหรืออยู่ระหว่างการดำเนินคดีอาญาหรือคดีล้มละลาย

๓) ต้องไม่อยู่ระหว่างลาศึกษาต่อ หรืออยู่ระหว่างรับราชการชดใช้ทุน

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๑) มีคุณสมบัติตรงตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งที่ ก.ท. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

๓. การรับโอนหรือการรับย้าย

เทศบาลนครนครศรีธรรมราช จะพิจารณารับโอนหรือรับย้าย เฉพาะผู้สมัครที่ดำรงตำแหน่งในสายงานนักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น ที่ประกาศโอนหรือรับย้ายเท่านั้น

๔. การแสดงความประสงค์ขอโอน/ย้าย

ผู้ประสงค์ขอย้ายยื่นหนังสือขอโอน/ย้าย พร้อมเอกสารและหลักฐานประกอบการขอโอน/ย้ายด้วยตนเอง ที่ฝ่ายสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง กองการเจ้าหน้าที่ เทศบาลนครนครศรีธรรมราช ตั้งแต่วันที่ ๑๐ - ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ ในวันและเวลาราชการ โดยสามารถดาวน์โหลดแบบหนังสือขอโอนได้ที่ เว็บไซต์เทศบาลนครนครศรีธรรมราช <http://www.nakhoncity.org> /หัวข้อรับสมัครงาน หรือยื่นทางไปรษณีย์ วงเล็บมุมซองว่า “ประสงค์ขอโอน” (ให้ถือตราประทับไปรษณีย์ในวันสุดท้ายของการยื่นคำร้องขอโอน) และสามารถสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ฝ่ายสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง กองการเจ้าหน้าที่ โทร.

๐ ๙๕๘๐ ๙๕๗๑ ต่อ ๙๑๒๘

๕. เอกสารและหลักฐานประกอบการขอโอน

๕.๑ คำร้องขอโอน/ย้าย จำนวน ๑ ชุด

๕.๒ รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก และไม่สวมแว่นตา ขนาด ๑ นิ้ว (ถ่ายไว้ไม่เกิน ๑ ปี นับถึงวันที่ยื่นแบบขอโอน) จำนวน ๑ รูป

๕.๓ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือสำเนาบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ จำนวน ๑ ฉบับ

๕.๔ สำเนา ก.พ.๗ ที่มีข้อมูลปัจจุบัน จำนวน ๑ ชุด (รับรองสำเนาถูกต้องโดยหน่วยงาน การเจ้าหน้าที่)

๕.๕ สำเนาวุฒิการศึกษาและสำเนาแสดงผลการเรียน (Transcript) ที่ตรงตามมาตรฐาน กำหนดตำแหน่ง จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

๕.๖ หนังสือรับรองความประพฤติ ที่แสดงให้เห็นว่าไม่อยู่ระหว่างการดำเนินการทางวินัย จำนวน ๑ ฉบับ

๕.๗ หนังสือยินยอมให้โอน จำนวน ๑ ฉบับ

๕.๘ สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบเปลี่ยนชื่อตัว หรือชื่อสกุล (ถ้ามี) จำนวน ๑ ฉบับ

สำเนาเอกสารหลักฐานทุกฉบับ ให้ผู้ประสงค์ขอโอน เขียนรับรองว่า “สำเนาถูกต้อง” และลงชื่อกำกับไว้ด้วย

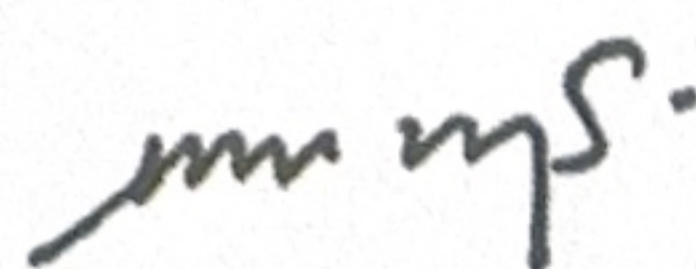
๖. วิธีการคัดเลือก

๖.๑ เทศบาลนครนครศรีธรรมราช จะคัดเลือกผู้มีคุณสมบัติ ความรู้ ความสามารถและ ประสบการณ์ที่เหมาะสมอันเป็นประโยชน์ต่อหน่วยงาน โดยพิจารณาจากแบบหนังสือขอโอน ประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน และอาจมีการสัมภาษณ์เพิ่มเติม ซึ่งจะแจ้งวัน เวลา และสถานที่ในการ สัมภาษณ์ให้ทราบภายหลัง

๖.๒ การคัดเลือกนี้ เป็นการคัดเลือกเฉพาะคราว จะไม่มีการขึ้นบัญชีแต่อย่างใด ทั้งนี้ หากคำขอไม่ได้รับการพิจารณาการคัดเลือก ให้ถือว่าคำขอนั้นเป็นอันยกเลิก

๖.๓ กรณีตรวจสอบภายหลังพบว่า ผู้สมัครรายใดเป็นผู้ขาดคุณสมบัติตามประกาศรับ สมัคร หรือตามหลักเกณฑ์ที่ ก.ท. หรือ ก.ท.จ. กำหนด จะถือว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติ และจะไม่ได้รับการ พิจารณาแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง หรือยกเลิกคำสั่งแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง แล้วแต่กรณี โดยจะเรียกร้องสิทธิ ใด ๆ มิได้

ประกาศ ณ วันที่ ๕ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๘



(นายกณพ เกตุชาติ)

นายกเทศมนตรีนครนครศรีธรรมราช