



ประกาศเทศบาลนครนครศรีธรรมราช
เรื่อง รับโอนพนักงานตำแหน่งสายงานผู้บริหาร
กรณีไม่มีบัญชีหรือมีบัญชีผู้ผ่านการสรรหาแต่มีการเรียกใช้บัญชีครบทั้งบัญชีแล้ว
หรือคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาลไม่ได้ดำเนินการสรรหา

ด้วยเทศบาลนครนครศรีธรรมราช มีความประสงค์จะรับโอนพนักงานเทศบาล เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหารที่ว่าง กรณีไม่มีบัญชีหรือมีบัญชีผู้ผ่านการสรรหาแต่มีการเรียกใช้บัญชีครบทั้งบัญชีแล้ว หรือ ก.ท. ไม่ได้ดำเนินการสรรหา ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๑๓๙ (๒) ของประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดนครศรีธรรมราช (แก้ไขเพิ่มเติม) พ.ศ.๒๕๖๖ ลงวันที่ ๘ มีนาคม ๒๕๖๖ ประกอบหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๙.๖/ว ๕๐ ลงวันที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๘ จึงประกาศรับโอนพนักงานเทศบาลเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. ตำแหน่งที่จะรับโอน

- | | |
|--|---------------|
| (๑) ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ
(นักบริหารงานทั่วไป ระดับกลาง)
เลขที่ตำแหน่ง ๒๑-๒-๐๗-๒๑๐๑-๐๑๐ | จำนวน ๑ อัตรา |
| (๒) ตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข
(นักบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ระดับต้น)
เลขที่ตำแหน่ง ๒๑-๒-๐๖-๒๑๐๖-๐๐๒ | จำนวน ๑ อัตรา |
| (๓) ตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายสังคมสงเคราะห์
(นักบริหารงานสวัสดิการสังคม ระดับต้น)
เลขที่ตำแหน่ง ๒๑-๒-๑๑-๒๑๐๕-๐๐๒ | จำนวน ๑ อัตรา |

๒. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิขอโอน

๒.๑ เป็นพนักงานเทศบาล และไม่มีลักษณะต้องห้าม ตามข้อ ๖ ของประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดนครศรีธรรมราช เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล ลงวันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๔๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๒.๒ ไม่เป็นผู้อยู่ระหว่างการถูกลงโทษทางวินัย หรืออยู่ระหว่างการสอบสวนทางวินัย หรือทางอาญา หรือคดีล้มละลาย

๒.๓ เป็นผู้มีความสมบัติสำหรับตำแหน่งตรงตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งที่ ก.ท. กำหนดของสายงานที่จะโอน

๓. การดำเนินการ

๓.๑ ยื่นด้วยตนเอง ที่ฝ่ายสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง กองการเจ้าหน้าที่ เทศบาลนครนครศรีธรรมราช จังหวัดนครศรีธรรมราช หรือ

๓.๒ ส่งทางไปรษณีย์ลงทะเบียนถึงนายกเทศมนตรีนครศรีธรรมราช เทศบาลนครนครศรีธรรมราช ถนนราชดำเนิน อำเภอเมืองนครศรีธรรมราช จังหวัดนครศรีธรรมราช ๘๐๐๐๐ วงเล็บมุมของว่า “ประสงค์ขอโอน”

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป จนถึงวันที่ ๔ กรกฎาคม ๒๕๖๘

๔. หลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมแบบคำร้องขอโอน

๔.๑ คำร้องขอโอนที่ได้รับความยินยอมจากต้นสังกัด

๔.๒ หนังสือยินยอมให้โอนจากต้นสังกัด

๔.๓ หนังสือรับรองความประพฤติ

๔.๔ สำเนาทะเบียนประวัติข้าราชการ (ก.พ.๗) ที่รับรองสำเนาโดยหน่วยงานการเจ้าหน้าที่

๔.๕ สำเนาบัตรประจำตัวข้าราชการ

๔.๖ สำเนาวุฒิการศึกษา (ใบปริญญาบัตรและใบรายงานผลการศึกษา) ตรงตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งที่ขอโอน

๔.๗ สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบเปลี่ยนชื่อตัว หรือชื่อสกุล, ใบทะเบียนสมรส, ใบประกอบวิชาชีพ เอกสารแสดงหลักฐานผลการปฏิบัติงาน ฯลฯ (ถ้ามี)

๕. วิธีการคัดเลือก

เทศบาลนครนครศรีธรรมราช จะดำเนินการคัดเลือกโดยประเมินจากประวัติการรับราชการ ประโยชน์ในการปฏิบัติงาน และผลงานที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ อาจให้มีการสัมภาษณ์เพิ่มเติมซึ่งเทศบาลนครศรีธรรมราชจะแจ้ง วัน เวลา และสถานที่ในการสัมภาษณ์ให้ทราบในภายหลัง

อนึ่ง การรับโอนในครั้งนี้ให้ถือปฏิบัติตาม ข้อ ๑๓๙ (๒) ของประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดนครศรีธรรมราช เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล (แก้ไขเพิ่มเติม) พ.ศ.๒๕๖๖ ลงวันที่ ๘ มีนาคม ๒๕๖๖

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ มิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๘



(นายกมลพ เกตุชาติ)

นายกเทศมนตรีนครศรีธรรมราช