



ประกาศเทศบาลนครนครศรีธรรมราช  
เรื่อง นโยบายและแนวปฏิบัติในการรักษาความมั่นคงปลอดภัยด้านสารสนเทศ  
เทศบาลนครนครศรีธรรมราช ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

เพื่อให้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของเทศบาลนครนครศรีธรรมราช เป็นไปอย่างเหมาะสมมีประสิทธิภาพ มีความมั่นคงปลอดภัยและสามารถดำเนินงานได้อย่างต่อเนื่อง รวมทั้งป้องกันปัญหาที่อาจเกิดขึ้นจากการใช้งานระบบสารสนเทศและการสื่อสารในลักษณะที่ไม่ถูกต้องและการถูกคุกคามจากภัยต่าง ๆ ซึ่งอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่เทศบาลนครนครศรีธรรมราช

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕ มาตรา ๗ และมาตรา ๘ แห่งพระราชกฤษฎีกากำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการในการทำธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๔๙ และประกาศคณะกรรมการธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ เรื่องนโยบาย และ แนวปฏิบัติในการรักษาความมั่นคงความปลอดภัยด้านสารสนเทศของหน่วยงานของรัฐ พ.ศ.๒๕๕๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

เทศบาลนครนครศรีธรรมราชจึงเห็นควรกำหนดแนวนโยบายและแนวปฏิบัติในการรักษาความมั่นคงปลอดภัยด้านสารสนเทศของเทศบาลนครนครศรีธรรมราช เพื่อเป็นเครื่องมือให้กับผู้ใช้บริการ ผู้ดูแลระบบงานและผู้เกี่ยวข้องกับระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ทุกคน ใช้เป็นแนวทางในการดูแลรักษาความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูลและระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของเทศบาลนครนครศรีธรรมราช จึงออกประกาศดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศเทศบาลนครนครศรีธรรมราช เรื่อง นโยบายและแนวปฏิบัติในการรักษาความมั่นคงปลอดภัยด้านสารสนเทศเทศบาลนครนครศรีธรรมราช พ.ศ.๒๕๖๖”

ข้อ ๒ วัตถุประสงค์ เพื่อให้ผู้ใช้งานระบบสารสนเทศของเทศบาลนครนครศรีธรรมราชได้ทราบถึงข้อปฏิบัติในการใช้งานระบบสารสนเทศให้เกิดความมั่นคงปลอดภัยไม่ละเมิดระเบียบกฎหมายหรือทำให้เกิดความเสียหายเนื่องจากการใช้งานระบบสารสนเทศ

ข้อ ๓ ขอบเขต ผู้ใช้งานระบบสารสนเทศของเทศบาลนครนครศรีธรรมราช จะต้องปฏิบัติตามแนวนโยบายและแนวปฏิบัติในการรักษาความมั่นคงปลอดภัยระบบสารสนเทศ

ข้อ ๔ นิยามคำศัพท์

“หน่วยงาน” หมายถึง สำนัก กองภายในสังกัดเทศบาลนครนครศรีธรรมราช

“เจ้าหน้าที่” หมายถึง ข้าราชการ พนักงานข้าราชการ และลูกจ้างของหน่วยงานภายในเทศบาลนครนครศรีธรรมราช

“ผู้ดูแลระบบ” หมายถึง บุคคลที่สามารถทำการเปลี่ยนแปลงคอมพิวเตอร์ที่จะส่งผลกระทบต่อผู้ใช้งานคอมพิวเตอร์อื่นๆ

“ผู้ใช้งาน” หมายถึง ผู้ที่ได้รับอนุญาตจากผู้ดูแลระบบให้สามารถเข้าใช้งานระบบงานสารสนเทศของเทศบาลนครนครศรีธรรมราช

“ข้อมูลคอมพิวเตอร์” หมายถึง ข้อมูลข้อความคำสั่ง ชุดคำสั่งหรือสิ่งอื่นใดที่อยู่ในระบบคอมพิวเตอร์ในสภาพที่ระบบคอมพิวเตอร์อาจประมวลผลได้ ให้หมายถึงข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ตามกฎหมายว่าด้วยธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์

“สารสนเทศ” หมายถึง ข้อเท็จจริงที่ได้จากการนำข้อมูลมาผ่านการประมวลผล การจัดระเบียบให้ข้อมูลซึ่งอาจอยู่ในรูปแบบของตัวเลข ข้อความหรือรูปภาพให้เป็นระบบที่ผู้ใช้งานสามารถเข้าใจได้ง่าย และสามารถนำไปใช้ประโยชน์ในการบริหาร การวางแผน การตัดสินใจและอื่นๆ

“ระบบคอมพิวเตอร์” หมายถึง อุปกรณ์หรือชุดอุปกรณ์ของคอมพิวเตอร์ที่เชื่อมการทำงานเข้าด้วยกันโดยได้มีการกำหนดคำสั่ง ชุดคำสั่ง หรือสิ่งอื่นใด และแนวทางปฏิบัติงานให้อุปกรณ์ หรือชุดอุปกรณ์ทำหน้าที่ประมวลผลข้อมูลโดยอัตโนมัติ

“ระบบไฟร์วอลล์” หมายถึง ระบบที่สามารถใช้กำหนดค่าเริ่มต้นพื้นฐานของทุกเครือข่าย การเข้าถึงไฟร์วอลล์และทุกเส้นทางเชื่อมต่ออินเทอร์เน็ตผ่านระบบเครือข่าย ที่ไม่ได้รับอนุญาตตามนโยบาย จะต้องถูกบล็อก (Block) โดยไฟร์วอลล์ และการเข้าถึงไฟร์วอลล์จะต้องสามารถเข้าถึงได้เฉพาะผู้ที่ได้รับมอบหมายให้ดูแลจัดการเท่านั้น

“ระบบเครือข่าย” หมายถึง ระบบที่สามารถใช้ในการติดต่อสื่อสารหรือการส่งข้อมูลและระบบสารสนเทศระหว่างระบบเทคโนโลยีสารสนเทศต่างๆ ของเทศบาลนครนครศรีธรรมราชได้เช่นระบบเครือข่ายภายใน (LAN) ระบบอินเทอร์เน็ต (Internet) เป็นต้น

“ระบบอินเทอร์เน็ต” หมายถึง ระบบเครือข่ายอิเล็กทรอนิกส์ที่เชื่อมต่อกับระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ต่าง ๆ ของหน่วยงานเข้ากับอินเทอร์เน็ตทั่วโลก

“ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ” หมายถึง ระบบงานของหน่วยงานที่นำเทคโนโลยีสารสนเทศระบบคอมพิวเตอร์ และระบบเครือข่ายมาช่วยในการสร้างสารสนเทศที่หน่วยงานสามารถนำมาใช้ประโยชน์ในการวางแผน การบริการ การสนับสนุนการให้บริการ การพัฒนาและควบคุมการติดต่อสื่อสาร

“เจ้าของข้อมูล” หมายถึง ผู้ที่ได้รับมอบอำนาจจากผู้บริหารให้รับผิดชอบข้อมูลของระบบงานโดยเจ้าของข้อมูลเป็นผู้รับผิดชอบข้อมูลนั้นๆ หรือได้รับผลกระทบโดยตรงหากข้อมูลเหล่านั้นสูญหาย

“รหัสผ่าน” หมายถึง ตัวอักษรหรืออักขระหรือตัวเลข ที่ใช้เป็นเครื่องมือในการตรวจสอบยืนยันตัวบุคคล เพื่อควบคุมการเข้าถึงข้อมูลในการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูลและระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ

นโยบายในการรักษาความมั่นคงปลอดภัยด้านระบบสารสนเทศ ของเทศบาลนครนครศรีธรรมราช พ.ศ. ๒๕๖๖ ประกอบด้วย ๓ หมวดดังนี้

#### หมวด ๑

#### การใช้งานระบบสารสนเทศอย่างถูกต้อง (Acceptable Use Policy)

##### ๑.๑ การพิสูจน์ตัวตน (Accountability, Identification and Authentication)

ข้อ ๑ ผู้ใช้งานมีหน้าที่ในการป้องกัน ดูแล รักษาข้อมูลบัญชีชื่อผู้ใช้งาน (username) และรหัสผ่าน (Password) โดยผู้ใช้งานแต่ละคนต้องมีบัญชีชื่อผู้ใช้งาน ของตนเอง ห้ามใช้ร่วมกับผู้อื่น รวมทั้งห้ามทำการเผยแพร่ แจกจ่าย ทำให้ผู้อื่นล่วงรู้รหัสผ่าน

ข้อ ๒ ผู้ใช้งานต้องรับผิดชอบต่อการกระทำใดๆที่เกิดจากบัญชีของผู้ใช้งาน (Username) ไม่ว่าจะการกระทำนั้นจะเกิดจากผู้ใช้งานหรือไม่ก็ตาม

ข้อ ๓ ผู้ใช้งานควรตั้งรหัสผ่านให้เกิดความปลอดภัย โดยรหัสผ่านให้ประกอบด้วยตัวอักษร(Alphabet) ตัวเลข (Numerical Character) เครื่องหมาย อย่างน้อยรวมกันไม่น้อยกว่า ๖ ตัวอักษร

ข้อ ๔ ผู้ใช้งานต้องไม่ใช้งานรหัสผ่านซึ่งเคยใช้มาแล้ว

ข้อ ๕ ผู้ใช้งานควรเปลี่ยนรหัสผ่าน ทุกๆ ๖๐ วันหรือทุกครั้งที่มีการแจ้งเตือนให้เปลี่ยนรหัสผ่าน

ข้อ ๖ ผู้ใช้งานต้องทำการพิสูจน์ตัวตนทุกครั้งก่อนที่จะใช้ทรัพย์สินหรือระบบสารสนเทศเทศบาลนครนครศรีธรรมราช ดังนี้

(๑) กรณีที่ผู้ใช้งานมีเครื่องคอมพิวเตอร์ที่เป็นทรัพย์สินของเทศบาลนครนครศรีธรรมราช ควรมีการตั้งค่าชื่อผู้ใช้งานและรหัสผ่าน ก่อนเข้าถึงระบบปฏิบัติการเพื่อพิสูจน์ตัวตนทุกครั้ง

(๒) เมื่อผู้ใช้งานไม่อยู่ที่เครื่องคอมพิวเตอร์ ต้องทำการออกจากระบบโดยใช้คำสั่ง Lock หรือ Log Off หน้าจอทุกครั้ง

(๓) ผู้ใช้งานควรตั้งเวลาพักหน้าจอ (Saver) เครื่องคอมพิวเตอร์ทุกเครื่อง อย่างน้อย ๑๕ นาที

ข้อ ๗ หากการพิสูจน์ตัวตนนั้นมีปัญหาไม่ว่าจะเกิดจากรหัสผ่าน หรือเกิดจากความผิดพลาดใดๆ ผู้ใช้งานต้องแจ้งให้ผู้ดูแลระบบทราบทันที

#### ๑.๒ การบริหารจัดการทรัพย์สิน (Assets Management)

ข้อ ๑ ผู้ใช้งานต้องไม่นำเครื่องมือ หรืออุปกรณ์อื่นใด เชื่อมเข้าเครือข่ายเพื่อการประกอบธุรกิจส่วนตัว

ข้อ ๒ ผู้ใช้งานต้องไม่คัดลอกหรือทำสำเนาข้อมูลที่มีลิขสิทธิ์กำกับการงานก่อนได้รับอนุญาต

ข้อ ๓ ผู้ใช้งานมีหน้าที่ต้องรับผิดชอบต่อทรัพย์สินที่เทศบาลนครนครศรีธรรมราชมอบไว้ให้ใช้งาน เสมือนหนึ่งเป็นทรัพย์สินของผู้ใช้งานเอง

ข้อ ๔ กรณีทำงานนอกสถานที่ ผู้ใช้งานต้องดูแลและรับผิดชอบต่อทรัพย์สินของเทศบาลนครนครศรีธรรมราชที่ได้รับมอบหมาย

ข้อ ๕ ผู้ใช้งานมีหน้าที่ต้องชดเชยค่าเสียหายไม่ว่าทรัพย์สินนั้นจะชำรุด หรือสูญหายตามมูลค่าทรัพย์สิน หากความเสียหายนั้นเกิดจากความประมาทของผู้ใช้งาน

ข้อ ๖ ผู้ใช้งานต้องไม่ให้อื่นยืมเครื่องคอมพิวเตอร์ หรือไม่ว่าในกรณีใด เว้นแต่ การยืมนั้นได้รับการอนุมัติเป็นลายลักษณ์อักษรจากผู้มีอำนาจ หากกรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงผู้ใช้งานให้แจ้งผู้มีอำนาจดูแลทรัพย์สินของเทศบาลนครนครศรีธรรมราชทราบ

ข้อ ๗ ทรัพย์สินและระบบสารสนเทศต่างๆที่เทศบาลนครนครศรีธรรมราช จัดเตรียมไว้ให้ใช้งานมีวัตถุประสงค์เพื่อการใช้งานของเทศบาลนครนครศรีธรรมราช ห้ามมิให้ผู้ใช้งานนำทรัพย์สินและระบบสารสนเทศต่างๆไปใช้ในกิจกรรมที่เทศบาลนครนครศรีธรรมราชไม่ได้กำหนด หรือทำให้เกิดความเสียหายต่อเทศบาลนครนครศรีธรรมราช

ข้อ ๘ ความเสียหายใดๆที่เกิดจากการละเมิดตามข้อ ๗ ให้ถือเป็นความผิดส่วนบุคคลโดยผู้ใช้งานต้องรับผิดชอบต่อความเสียหายที่เกิดขึ้น

#### ๑.๓ การบริหารจัดการข้อมูลองค์กร (Corporate Management)

ข้อ ๑ ผู้ใช้งานต้องตระหนักและระมัดระวังต่อการใช้งานข้อมูล ไม่ว่าจะข้อมูลนั้นจะเป็นของเทศบาลนครนครศรีธรรมราช หรือเป็นข้อมูลของบุคคลภายนอก

ข้อ ๒ ข้อมูลที่อยู่ภายในระบบคอมพิวเตอร์ของเทศบาลนครนครศรีธรรมราชถือเป็นทรัพย์สินของเทศบาลนครนครศรีธรรมราช ห้ามมิให้กระทำการเผยแพร่ เปลี่ยนแปลง ทำซ้ำ หรือทำลายโดยไม่ได้รับอนุญาต

ข้อ ๓ ผู้ใช้งานต้องมีส่วนร่วมในการดูแลรักษาและรับผิดชอบต่อข้อมูลของเทศบาลนคร นครศรีธรรมราชหรือข้อมูลของผู้รับบริการ หากเกิดการสูญหายโดยนำไปใช้ในทางที่ผิด การเผยแพร่โดยไม่ได้รับอนุญาตผู้ใช้งานต้องมีส่วนร่วมในการรับผิดชอบต่อความเสียหายนั้นด้วย

ข้อ ๔ ผู้บริหารของเทศบาลนครนครศรีธรรมราชสามารถตรวจสอบข้อมูลของผู้ใช้งานที่คาดว่าข้อมูลนั้นเกี่ยวข้องกับเทศบาลนครนครศรีธรรมราชได้ตลอดเวลา โดยไม่ต้องแจ้งให้ผู้ใช้งานทราบล่วงหน้า

#### ๑.๔ การบริหารจัดการระบบสารสนเทศ (IT Infrastructure Management)

ข้อ ๑ ห้ามผู้ใช้งานเปิดหรือใช้งานโปรแกรมออนไลน์ทุกประเภท เพื่อความบันเทิง เช่น การดูหนังฟังเพลง เกมส์ เป็นต้น ในระหว่างเวลาปฏิบัติราชการ

ข้อ ๒ ห้ามผู้ใช้งานใช้ทรัพยากร ระบบสื่อสารทุกประเภท รวมถึงอุปกรณ์อื่นใดของเทศบาลนครนครศรีธรรมราชที่จัดเตรียมให้ เพื่อการเผยแพร่ข้อมูล ข้อความ รูปภาพ หรือสิ่งอื่นใดที่มีลักษณะขัดต่อศีลธรรม ความมั่นคงของประเทศ กฎหมายหรือกระทบต่อภารกิจของเทศบาลนครนครศรีธรรมราช

ข้อ ๓ ห้ามผู้ใช้งานใช้ทรัพยากร ระบบสื่อสารทุกประเภท รวมถึงอุปกรณ์อื่นใดของเทศบาลนครนครศรีธรรมราช เพื่อการรบกวน ก่อให้เกิดความเสียหาย หรือใช้ในการโจรกรรมข้อมูล หรือสิ่งอื่นใดอันเป็นการขัดต่อกฎหมายและศีลธรรม หรือกระทบต่อภารกิจของเทศบาลนครนครศรีธรรมราช

ข้อ ๔ ห้ามผู้ใช้งานใช้ทรัพยากรทุกประเภทที่เป็นของเทศบาลนครนครศรีธรรมราชเพื่อประโยชน์ทางการค้า

ข้อ ๕ ห้ามผู้ใช้งานกระทำการใดๆเพื่อการดักข้อมูล ไม่ว่าจะเป็นข้อความ ภาพ เสียง หรือสิ่งอื่นใดในเครือข่ายระบบสารสนเทศของเทศบาลนครนครศรีธรรมราช โดยเด็ดขาด ไม่ว่าจะด้วยวิธีการใดๆก็ตาม

ข้อ ๖ ห้ามผู้ใช้งานกระทำการรบกวน ทำลาย หรือทำให้ระบบสารสนเทศของเทศบาลนครนครศรีธรรมราชต้องหยุดชะงัก

ข้อ ๗ ห้ามผู้ใช้งานกระทำการใดๆอันมีลักษณะเป็นการลักลอบใช้งานหรือรับรู้รหัสส่วนบุคคลของผู้อื่น ไม่ว่าจะเป็นกรณีใดๆเพื่อประโยชน์ในการเข้าถึงข้อมูล หรือเพื่อการใช้ทรัพยากร

#### ๑.๕ การใช้งานซอฟต์แวร์และลิขสิทธิ์ (Software Licensing and intellectual property)

ข้อ ๑ เทศบาลนครนครศรีธรรมราช ให้ความสำคัญต่อเรื่องทรัพย์สินทางปัญญา ดังนั้นซอฟต์แวร์ที่เทศบาลนครนครศรีธรรมราชอนุญาตให้ใช้งาน หรือที่เทศบาลนครนครศรีธรรมราชมีลิขสิทธิ์ ผู้ใช้งานสามารถขอใช้งานได้ตามหน้าที่ความจำเป็น และเทศบาลนครนครศรีธรรมราชห้ามมิให้ผู้ใช้งาน ทำการติดตั้งหรือใช้งานซอฟต์แวร์อื่นใดที่ไม่มีลิขสิทธิ์ หากมีการตรวจสอบพบความผิดฐานละเมิดลิขสิทธิ์ เทศบาลนครนครศรีธรรมราชถือว่าเป็นความผิดส่วนบุคคล ผู้ใช้งานจะต้องรับผิดชอบต่อผู้เดียว

ข้อ ๒ ซอฟต์แวร์ (Software) ที่เทศบาลนครนครศรีธรรมราชได้จัดเตรียมไว้ให้ผู้ใช้งานถือเป็นสิ่งจำเป็นต่อการทำงาน ห้ามมิให้ผู้ใช้งานทำการติดตั้ง ถอดถอน เปลี่ยนแปลง แก้ไข หรือทำสำเนาเพื่อนำไปใช้งานที่อื่น

#### หมวด ๒

#### ความมั่นคงปลอดภัยของระบบอินเทอร์เน็ต (Internet Security Policy)

ข้อ ๑ ผู้ใช้งานต้องไม่ใช้ระบบอินเทอร์เน็ต (Internet) ของเทศบาลนครนครศรีธรรมราช เพื่อหาประโยชน์ในเชิงพาณิชย์เป็นการส่วนบุคคล และทำการเข้าสู่เว็บไซต์ที่ไม่เหมาะสม เช่น เว็บไซต์ที่ขัดต่อศีลธรรม เว็บไซต์ที่มีเนื้อหาอันกระทบกระเทือนหรือเป็นภัยต่อความมั่นคงของชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์

หรือเว็บไซต์ ที่เป็นภัยต่อสังคม หรือละเมิดสิทธิของผู้อื่น หรือข้อมูลนี้อาจก่อให้เกิดความเสียหายให้กับหน่วยงาน

ข้อ ๒ ผู้ใช้งานห้ามเปิดเผยข้อมูลสำคัญที่เป็นความลับเกี่ยวกับงานของเทศบาลนครนครศรีธรรมราช ที่ยังไม่ได้ประกาศอย่างเป็นทางการผ่านระบบอินเทอร์เน็ต (Internet)

ข้อ ๓ ผู้ใช้งานควรระมัดระวังการดาวน์โหลด โปรแกรมใช้งานจากระบบอินเทอร์เน็ต (Internet) การดาวน์โหลดการอัปเดต (Update) โปรแกรมต่าง ๆ ต้องเป็นไปโดยไม่ละเมิดลิขสิทธิ์

ข้อ ๔ การใช้งานกระดานสนทนาอิเล็กทรอนิกส์ ผู้ใช้งานไม่ควรเปิดเผยข้อมูลที่สำคัญและเป็นความลับของหน่วยงาน

ข้อ ๕ การใช้งานกระดานสนทนาอิเล็กทรอนิกส์ ไม่เสนอความคิดเห็น หรือใช้ข้อความที่ยั่วร้ายที่อาจก่อให้เกิดความเสื่อมเสียต่อชื่อเสียงของหน่วยงาน การทำลายความสัมพันธ์กับบุคลากรหน่วยงานอื่นๆ

ข้อ ๖ หลังจากใช้งานระบบอินเทอร์เน็ต (Internet) ผู้ใช้งานควรออกจากระบบอินเทอร์เน็ตทุกครั้ง เพื่อป้องกันการเข้าใช้งานโดยบุคคลอื่น

### หมวด ๓

#### ความมั่นคงปลอดภัยของการควบคุมการเข้าถึงระบบ (Access control Policy)

##### ๓.๑ การควบคุมการเข้าถึงระบบสารสนเทศ

ข้อ ๑ ผู้ดูแลระบบ ต้องกำหนดสิทธิ์การเข้าถึงข้อมูลและระบบข้อมูลให้เหมาะสมกับการเข้าใช้งานของผู้ใช้งานระบบและหน้าที่ความรับผิดชอบของเจ้าหน้าที่ในการปฏิบัติงานก่อนเข้าใช้ระบบสารสนเทศรวมทั้ง มีการทบทวนสิทธิ์การเข้าถึงอย่างสม่ำเสมอ

ข้อ ๒ ผู้ดูแลระบบ ควรจัดให้มีการบันทึกรายละเอียดการเข้าถึงระบบ การแก้ไขเปลี่ยนแปลงสิทธิ์ต่างๆ(Log File)

##### ๓.๒ การบริหารจัดการการเข้าถึงระบบสารสนเทศ

ข้อ ๑ ผู้ดูแลระบบ ต้องกำหนดการลงทะเบียนบุคลากรใหม่ของเทศบาลนครนครศรีธรรมราชควรกำหนดให้มีขั้นตอนปฏิบัติอย่างเป็นทางการเพื่อให้มีสิทธิ์ต่างๆในการใช้งานตามความจำเป็น รวมทั้งขั้นตอนปฏิบัติสำหรับการยกเลิกสิทธิ์การใช้งาน เช่น การลาออก การพ้นจากตำแหน่ง หรือการย้ายหน่วยงาน เป็นต้น

ข้อ ๒ ผู้ดูแลระบบต้องกำหนดการใช้งานระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่สำคัญ เช่น ระบบคอมพิวเตอร์ จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (e-mail) ระบบอินเทอร์เน็ต (Internet) เป็นต้น โดยต้องให้สิทธิ์เฉพาะการปฏิบัติงานในหน้าที่และต้องทบทวนสิทธิ์ดังกล่าวอย่างสม่ำเสมอ

ข้อ ๓ ผู้ดูแลระบบ ต้องบริหารจัดการสิทธิ์การใช้งานระบบและรหัสผ่านของบุคลากร ดังต่อไปนี้

(๑) กำหนดการเปลี่ยนแปลงและการยกเลิกรหัสผ่าน (Password) เมื่อผู้ใช้งานระบบลาออกหรือพ้นจากตำแหน่ง หรือยกเลิกการใช้งาน

(๒) ส่งมอบรหัสผ่าน (Password) ชั่วคราวให้กับผู้บริการด้วยวิธีการที่ปลอดภัย ควรหลีกเลี่ยงการใช้บุคคลอื่นหรือการส่งจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (e-mail) ที่ไม่มีการป้องกันในการส่งรหัสผ่าน (Password)

(๓) ควรกำหนดให้ผู้ให้บริการตอบยืนยันการได้รับรหัสผ่าน (Password)

(๔) ควรกำหนดให้ผู้ใช้งานไม่บันทึกหรือเก็บรหัสผ่าน (Password) ไว้ในระบบคอมพิวเตอร์ในรูปแบบที่ไม่ได้ป้องกันการเข้าถึง

(๕) กำหนดชื่อผู้ใช้หรือรหัสผู้ใช้งานต้องไม่ซ้ำกัน

ข้อ ๔ ผู้ที่ถูกตรวจสอบว่าพยายามกระทำการอันใดที่เป็นการละเมิดนโยบายของเทศบาลนครนครศรีธรรมราช การพยายามเข้าถึงระบบโดยมิชอบ การโจมตีระบบ หรือมีพฤติกรรมเสี่ยงต่อการทำงานของระบบสารสนเทศ หากการกระทำดังกล่าวเป็นการกระทำความผิดที่สอดคล้องกับ พระราชบัญญัติว่าด้วยการกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ พ.ศ.๒๕๕๐ หรือเป็นการกระทำที่ส่งผลให้เกิดความเสียหายต่อข้อมูลและทรัพยากรระบบสารสนเทศของเทศบาลนครนครศรีธรรมราช จะต้องถูกดำเนินคดีตามขั้นตอนของกฎหมาย

#### หมวดที่ ๔

#### นโยบายระบบสารสนเทศและระบบสำรองของสารสนเทศ

##### วัตถุประสงค์

๑. เพื่อกำหนดเป็นมาตรฐานในการสำรองข้อมูลเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย (Server) อุปกรณ์หลักที่ทำหน้าที่เชื่อมโยงระบบเครือข่าย และเตรียมความพร้อมกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน หรือกรณีมีเหตุการณ์ที่ก่อให้เกิดความเสียหายต่อสารสนเทศ
๒. เพื่อเป็นมาตรฐานแนวทางปฏิบัติและความรับผิดชอบของผู้ดูแลระบบในการปฏิบัติงานให้กับหน่วยงาน เป็นไปอย่างเคร่งครัด และตระหนักถึงความสำคัญของการรักษาความปลอดภัย
๓. เพื่อให้ระบบสารสนเทศของหน่วยงานสามารถใช้งานได้อย่างต่อเนื่อง

##### ผู้รับผิดชอบ

๑. ฝ่ายบริหาร
๒. ผู้ดูแลระบบที่ได้รับมอบหมาย
๓. ผู้ดูแลระบบสารสนเทศ

##### แนวปฏิบัติ

๑. การคัดเลือกระบบสารสนเทศที่สำคัญและจัดทำระบบสำรองที่เหมาะสมให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน
  - ๑.๑ ต้องจัดทำบัญชีระบบสารสนเทศที่มีความสำคัญทั้งหมดของหน่วยงาน พร้อมทั้งกำหนดระบบสารสนเทศที่จะจัดทำระบบสำรอง และจัดทำระบบแผนเตรียมพร้อมกรณีฉุกเฉิน อย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง
  - ๑.๒ ชนิดข้อมูลที่ต้องสำรองอย่างน้อยต้องประกอบด้วย
    - (๑) ค่า Configuration สำหรับระบบ
    - (๒) ข้อมูลคู่มือการปฏิบัติงานสำหรับระบบ
    - (๓) ฐานข้อมูลของระบบสารสนเทศของหน่วยงาน
    - (๔) ซอฟต์แวร์ ได้แก่ ซอฟต์แวร์ระบบปฏิบัติการ ซอฟต์แวร์ระบบงาน หรือซอฟต์แวร์อื่นใดที่เห็นควรทำการสำรอง
  - ๑.๓ กำหนดขั้นตอนและความถี่ในการสำรองและกู้คืนข้อมูลอย่างถูกต้องและชัดเจน
  - ๑.๔ กำหนดรูปแบบการสำรองข้อมูล การสำรองข้อมูลแบบเต็ม (Full Backup) หรือการสำรองข้อมูลแบบส่วนต่าง (Incremental Backup) ให้เหมาะสมกับข้อมูลที่จะทำการสำรอง
  - ๑.๕ ต้องบันทึกข้อมูล ผู้ดำเนินการ วันที่ เวลา ชื่อข้อมูลที่สำรอง สถานการณ์สำรองข้อมูล
  - ๑.๖ จัดเก็บข้อมูลที่สำรองนั้นในสื่อบันทึกข้อมูล โดยพิมพ์ชื่อบนสื่อบันทึกข้อมูลนั้นให้สามารถแสดงถึงระบบซอฟต์แวร์ วันที่ เวลาที่สำรองข้อมูล และผู้รับผิดชอบในการสำรองข้อมูลไว้อย่างชัดเจน
  - ๑.๗ จัดเก็บให้มีการใช้งานการเข้ารหัส (Encryption) กับข้อมูลลับที่ได้สำรองเก็บไว้
๒. การจัดทำแผนเตรียมความพร้อมกรณีฉุกเฉิน

ต้องจัดทำแผนเตรียมความพร้อมกรณีฉุกเฉินในกรณีที่ไม่สามารถดำเนินการด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ ดังนี้

- ๒.๑ กำหนดหน้าที่ และความรับผิดชอบของผู้ที่เกี่ยวข้องทั้งหมด
- ๒.๒ ต้องประเมินสถานการณ์ความเสี่ยงสำหรับสถานการณ์ฉุกเฉินที่อาจเกิดขึ้นกับระบบสารสนเทศ
- ๒.๓ กำหนดขั้นตอนปฏิบัติในการกู้คืนระบบสารสนเทศ
- ๒.๔ กำหนดช่องทางในการติดต่อกับผู้ให้บริการภายนอกที่จะต้องติดต่อเมื่อเกิดเหตุจำเป็นฉุกเฉิน
- ๒.๕ สร้างความตระหนัก ให้ความรู้แก่เจ้าหน้าที่ผู้ที่เกี่ยวข้องกับขั้นตอนการปฏิบัติ สิ่งที่ต้องดำเนินการเมื่อเกิดเหตุเร่งด่วน หรือความรู้อื่นใดในการเตรียมความพร้อมกรณีฉุกเฉิน
- ๒.๖ ต้องทดสอบสภาพความพร้อมใช้งานของระบบสารสนเทศ ระบบสำรอง และระบบแบบแผนเตรียมความพร้อมกรณีฉุกเฉิน อย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง

ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ 21 ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายกณพ เกตุชาติ)

นายกเทศมนตรีนครนครศรีธรรมราช

ต้องจัดทำแผนเตรียมความพร้อมกรณีฉุกเฉินในกรณีที่ไม่สามารถดำเนินการด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ ดังนี้

- ๒.๑ กำหนดหน้าที่ และความรับผิดชอบของผู้ที่เกี่ยวข้องทั้งหมด
- ๒.๒ ต้องประเมินสถานะการณ์ความเสี่ยงสำหรับสถานการณ์ฉุกเฉินที่อาจเกิดขึ้นกับระบบสารสนเทศ
- ๒.๓ กำหนดขั้นตอนปฏิบัติในการกู้คืนระบบสารสนเทศ
- ๒.๔ กำหนดช่องทางในการติดต่อกับผู้ให้บริการภายนอกที่จะต้องติดต่อเมื่อเกิดเหตุจำเป็นฉุกเฉิน
- ๒.๕ สร้างความตระหนัก ให้ความรู้แก่เจ้าหน้าที่ผู้ที่เกี่ยวข้องกับขั้นตอนการปฏิบัติ สิ่งที่ต้องดำเนินการเมื่อเกิดเหตุเร่งด่วน หรือความรู้อื่นใดในการเตรียมความพร้อมกรณีฉุกเฉิน
- ๒.๖ ต้องทดสอบสภาพความพร้อมใช้งานของระบบสารสนเทศ ระบบสำรอง และระบบแบบแผนเตรียมความพร้อมกรณีฉุกเฉิน อย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง

ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายกณพ เกตุชาติ)

นายกเทศมนตรีนครนครศรีธรรมราช