



คำสั่งเทศบาลนครนครศรีธรรมราช

ที่ ๓๘๙/๒๕๖๕

เรื่อง กำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบการปฏิบัติงานของลูกจ้างประจำ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

ด้วยกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เทศบาลนครนครศรีธรรมราช มีภารกิจ หน้าที่รับผิดชอบที่ต้องดำเนินการให้เป็นไปตามนโยบายของผู้บริหาร และตามโครงสร้างการกำหนดส่วนราชการของเทศบาลนครศรีธรรมราช ซึ่งนอกจากมีพนักงานเทศบาล จำนวน ๑๐ รายแล้ว ยังมีลูกจ้างประจำ จำนวน ๑๘ ราย จึงมีความจำเป็นที่จะต้องแบ่งงานมอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบปฏิบัติงาน เพื่อให้การบริหารราชการเป็นไปตามนโยบายและอำนาจหน้าที่ภารกิจความรับผิดชอบ ในการปฏิบัติราชการเป็นไปอย่างรวดเร็ว มีประสิทธิภาพ เกิดประสิทธิผล เพื่อให้บริการประชาชนได้อย่างทั่วถึง จึงกำหนดให้ลูกจ้างประจำ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

๑. นางปรางค์ทิพย์ แทนทอง ลูกจ้างประจำ ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

๑) งานในหน้าที่ธุรการของกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

๒) จัดซื้อ - จัดจ้าง ทุกประเภทของกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม พร้อมทั้งจัดทำฎีกาในการจัดซื้อ - จัดจ้างทุกประเภท

๓) งานสำรวจ ตรวจสอบ จัดทำทะเบียนควบคุมวัสดุ ครุภัณฑ์ ตลอดจนจำหน่ายวัสดุครุภัณฑ์ที่เสื่อมสภาพหรือชำรุด ของกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

๔) งานอื่นๆ ตามที่ผู้บังคับบัญชาได้มอบหมาย

๒. นายสาทร ชนะสัตย์ ลูกจ้างประจำ ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ มีหน้าที่รับผิดชอบ ดังนี้

๑) ปฏิบัติหน้าที่ขับรถยนต์ ทะเบียน ผต ๓๖๔๘ นครศรีธรรมราช

๒) งานอื่นๆ ตามที่ผู้บังคับบัญชาได้มอบหมาย ดังนี้

๒.๑ ปฏิบัติงานในฐานะหัวหน้าคนงาน ทำหน้าที่วางแผนปฏิบัติงานและควบคุมการปฏิบัติงานของพนักงานในงานรักษาความสะอาด กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

๒.๒ ควบคุมและสั่งการ การใช้รถยนต์ เครื่องจักรกลและอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับงานรักษาความสะอาดทั้งหมด

๒.๓ มีหน้าที่ตรวจสอบการทำงานของสารวัตรฯเขตทุกเขต เพื่อรายงานผู้บังคับบัญชาหรือสั่งการโดยตรง

๒.๔ ควบคุมการล้างถนน การล้างตลาด และสถานที่สาธารณะทั้งหมด

๒.๕ ควบคุมการตัดหญ้า การถากหญ้าขอบทางเท้า บนทางเท้า โดยสั่งการผ่านสารวัตรฯเขตได้โดยตรงทุกเขต

๓. นายสมศักดิ์ จตุการ ลูกจ้างประจำ ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ มีหน้าที่รับผิดชอบ ดังนี้

๑) ปฏิบัติหน้าที่ขับรถยนต์ ทบ ๑๐๒ ทะเบียน ๘๑ - ๙๒๓๔ นครศรีธรรมราช

๒) ปฏิบัติหน้าที่ในฐานะสารวัตรเขตประจำพื้นที่ ตำบลโพธิ์เสด็จ (ถนนกะโรมด้านทิศใต้ ตั้งแต่ทางรถไฟท่าเรียน ถึงสุดเขตเทศบาลด้านทิศตะวันตก) ควบคุมการเก็บขยะโดยเอกชน, กวาดขยะ, การเก็บขนเศษวัสดุกิ่งไม้ รวมทั้งการถากหญ้า ถอนหญ้าขอบทางเท้า บนทางเท้า รวมทั้งตรวจสอบทางเท้า ฝาคูระบายน้ำที่ชำรุดและความสะอาดทั่วไปภายในเขตรับผิดชอบ แล้วรายงานผู้บังคับบัญชาทราบ

๓) งานอื่นๆ ตามที่ผู้บังคับบัญชาได้มอบหมาย

๔. นายสมบูรณ์ พลพันธ์ ลูกจ้างประจำ ตำแหน่ง คนงานประจำรถขยะ มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

๑) ปฏิบัติหน้าที่ประจำรถ ทบ ๑๐๑ ทะเบียน ๘๑ - ๙๒๓๓ นครศรีธรรมราช

๒) ปฏิบัติหน้าที่ พัฒนา ตัดหญ้าริมถนนและฟุตบาท และลอกฝักตบขวาในคูคลอง ภายในเขตเทศบาล

๓) งานอื่นๆ ตามที่ผู้บังคับบัญชาได้มอบหมาย

๕. นายปรีชา จิตต์ประสงค์ ลูกจ้างประจำ ตำแหน่ง คนงาน มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

๑) ปฏิบัติหน้าที่ประจำรถดูดสิ่งปฏิกูล ทบ ๑๐๔ ทะเบียน ๘๑ - ๙๒๓๒ นครศรีธรรมราช

๒) รับผิดชอบ ตรวจสอบ ดูแล ซ่อมบำรุงรถยนต์เบื้องต้น และรักษาความสะอาดรถยนต์ให้อยู่ในสภาพสะอาดใช้งานได้ตลอดเวลา

๓) งานอื่นๆ ตามที่ผู้บังคับบัญชาได้มอบหมาย

๖. นายนิรัน จันทรักคณา ลูกจ้างประจำ ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

๑) ปฏิบัติหน้าที่พนักงานขับรถ ทบ ๑๐๔ ทะเบียน ๘๑ - ๙๒๓๒ นครศรีธรรมราช

๒) รับผิดชอบ ตรวจสอบ ดูแล ซ่อมบำรุงรถยนต์เบื้องต้น และรักษาความสะอาดรถยนต์ให้อยู่ในสภาพสะอาดใช้งานได้ตลอดเวลา

๓) งานอื่นๆ ตามที่ผู้บังคับบัญชาได้มอบหมาย งานเก็บขนกิ่งไม้

๗. นายสมพล จตุการ ลูกจ้างประจำ ตำแหน่ง คนงานประจำรถขยะ มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

๑) ปฏิบัติหน้าที่ประจำรถเก็บกิ่งไม้ ทบ ๑๑๕ ทะเบียน ๘๒ - ๒๕๐๗ นครศรีธรรมราช

๒) ปฏิบัติหน้าที่ พัฒนา ตัดหญ้าริมถนนและฟุตบาท และลอกฝักตบขวาในคูคลอง ภายในเขตเทศบาล

๓) งานอื่นๆ ตามที่ผู้บังคับบัญชาได้มอบหมาย

๘. นายจรัญ เจริญกิจ ลูกจ้างประจำ ตำแหน่ง คนงานประจำรถขยะ มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

๑) ปฏิบัติหน้าที่ประจำรถ ทบ ๑๐๒ ทะเบียน ๘๑ - ๙๒๓๔ นครศรีธรรมราช

๒) ปฏิบัติหน้าที่ผสมน้ำหมักจุลินทรีย์ชีวภาพ (EM) เพื่อดับกลิ่น ฉีดพ่น กองขยะ ประจำศูนย์จักรกล

๓) งานอื่นๆ ตามที่ผู้บังคับบัญชาได้มอบหมาย

๙. นางวันดี อรุณจิตร ลูกจ้างประจำ ตำแหน่ง คนงานประจำรถขยะ มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

๑) ปฏิบัติหน้าที่ประจำรถเก็บกิ่งไม้ ทบ ๑๐๑ ทะเบียน ๘๑ - ๙๒๓๓ นครศรีธรรมราช

๒) รับผิดชอบ ตรวจสอบ ดูแล ซ่อมบำรุงรถยนต์เบื้องต้น และรักษาความสะอาดรถยนต์ให้อยู่ในสภาพสะอาดใช้งานได้ตลอดเวลา

๓) งานอื่นๆ ตามที่ผู้บังคับบัญชาได้มอบหมาย

๑๐. นางอาภรณ์ โอษฐ์ฤทธิ์ ลูกจ้างประจำ ตำแหน่ง ครงงานประจำรชยยะ มีหน้าท่ความ
รับผดชอบ ด่งน้

๑) ฏบฏทหน้าท่ประจำรชยยะก่บกกงม่ ทบ ๑๑๕ ทะเบยยน ๘๒ - ๒๕๐๗ นครศรฐรรมราช

๒) รับผดชอบ ทรวจสอบ ฎแล ซ่อมบ่ารุงรชยนต์เบ้องต่น และรชษาความสะอาดรชยนต์ให้อยู่
ในสภาพสะอาดใช้งานได้ตลอดเวลา

๓) งานอ่นๆ ตามท่ผู้บงค้บบัญชาได้มอบหมาย

๑๑. นายวฐรค้ท่ ยงอุปการ ลูกจ้างประจำ ตำแหน่ง พนักงานช้บรชยนต์ มีหน้าท่ความรับผดชอบ ด่งน้

๑) ฏบฏทหน้าท่พนักงานช้บรชยนต์ค้หน้าชุดหล่ง (JCB) ทะเบยยน คค ๒๒๖ นครศรฐรรมราช

๒) รับผดชอบ ทรวจสอบ ฎแล ซ่อมบ่ารุงรชยนต์เบ้องต่น และรชษาความสะอาดรชยนต์ให้อยู่
ในสภาพสะอาดใช้งานได้ตลอดเวลา

๓) งานอ่นๆ ตามท่ผู้บงค้บบัญชาได้มอบหมาย

๑๒. นายเกษม ชุมศรฐ ลูกจ้างประจำ ตำแหน่ง พนักงานช้บรชยนต์ มีหน้าท่ความรับผดชอบ ด่งน้

๑) ฏบฏทหน้าท่พนักงานช้บรชยนต์พนสารเคม่ก้ก้จ้ดยง ทะเบยยน บว ๗๙๑๓ นครศรฐรรมราช

ในเขตเทศบาลนครนครศรฐรรมราช

๒) รับผดชอบ ทรวจสอบ ฎแล ซ่อมบ่ารุงรชยนต์เบ้องต่น และรชษาความสะอาดรชยนต์ให้อยู่

ในสภาพสะอาดใช้งานได้ตลอดเวลา

๓) งานอ่นๆ ตามท่ผู้บงค้บบัญชาได้มอบหมาย

๑๓. นายวฐยษร ทรฐภ ลูกจ้างประจำ ตำแหน่ง ครงงานประจำรชยยะ มีหน้าท่ความรับผดชอบ ด่งน้

๑) ฏบฏทหน้าท่ ประจำรชยนต์คุดท้อ ทบ ๗๒ ทะเบยยน พ ๙๕๗๙ นครศรฐรรมราช

๒) รับผดชอบ ทรวจสอบ ฎแล ซ่อมบ่ารุงรชยนต์เบ้องต่น และรชษาความสะอาดรชยนต์ให้อยู่
ในสภาพสะอาดใช้งานได้ตลอดเวลา

๓) งานอ่นๆ ตามท่ผู้บงค้บบัญชาได้มอบหมาย

๑๔. นายสทส ฎภาทภย ลูกจ้างประจำ ตำแหน่ง ครงงานประจำรชยยะ มีหน้าท่ความรับผดชอบ ด่งน้

๑) ฏบฏทหน้าท่ ประจำรชยนต์คุดท้อ ทบ ๑๐๗ ทะเบยยน ๘๒ ๐๔๐๔ ทะเบยยน นครศรฐรรมราช

๒) รับผดชอบ ทรวจสอบ ฎแล ซ่อมบ่ารุงรชยนต์เบ้องต่น และรชษาความสะอาดรชยนต์ให้อยู่
ในสภาพสะอาดใช้งานได้ตลอดเวลา

๓) งานอ่นๆ ตามท่ผู้บงค้บบัญชาได้มอบหมาย

๑๕. นายสวาสฐี คล้ยจชนา ลูกจ้างประจำ ตำแหน่ง ครงงานประจำรชยยะ มีหน้าท่ความ
รับผดชอบ ด่งน้

๑) ฎแลทรวจสอบความสะอาดและเรยบร้อยของรชยนต์และบรเวณโดยรอบ

๒) ทรวจสอบ ฎแลอุปกรณและครุภคณ์ท่ภายในรชยนต์

๓) ผู้ช้วยทรวจสารเรง์เน้อแดงในปัสสาวะศุกรท่เข้าช้ในรชยนต์เทศบาล

๔) งานอ่นๆ ท่ได้รับมอบหมายจากผู้ว่าจ้าง

๑๖. นายปิยะ พลทะกาล ลูกจ้างประจำ ตำแหน่ง คณงานประจำรถขยะ ช่วยราชการสำนักช่าง

๑๗. นายสุนทร แยมมลิ ลูกจ้างประจำ ตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรขนาดหนัก ช่วยราชการ
สำนักช่าง

๑๘. นายสุชีพ เจริญ ลูกจ้างประจำ ตำแหน่ง คณงานประจำรถขยะ ช่วยราชการสำนักช่าง

ให้ผู้ที่ได้รับมอบหมาย ปฏิบัติหน้าที่ตามความรับผิดชอบโดยเคร่งครัด หากมีปัญหาใดในการ
ปฏิบัติงานให้รายงานผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไปทราบตามลำดับชั้นต่อไป อนึ่ง หากปรากฏว่ามีลูกจ้างประจำละเลย
หรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่ จะพิจารณาโทษตามสมควรแก่กรณีไป คำสั่งอื่นใดที่ขัดแย้งกับคำสั่งนี้เป็นอันยกเลิก
และให้ถือปฏิบัติตามคำสั่งนี้แทน

ทั้งนี้ ตั้งแต่ วันที่ ๑๐ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๕ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๐ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๕



(นายกณพ เกตุชาติ)

นายกเทศมนตรีนครนครศรีธรรมราช