

**โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานด้านการคลัง**  
**เทศบาลนครนครศรีธรรมราช**  
**ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒**

**๑. หลักการและเหตุผล**

เนื่องจากการบริหารงานคลัง เป็นการบริหารหรือจัดการเกี่ยวกับกิจกรรมทางด้านการคลังในด้านต่าง ๆ เช่น การกำหนดนโยบายและแผนการคลัง การบริหารงบประมาณ การบริหารการจัดเก็บรายได้ และการหารายได้ การบริหารเงินสะสม การบริหารพัสดุ การบัญชีและระบบข้อมูลทางการคลัง และการประเมินผลทางการคลัง ซึ่งมีขั้นตอนการปฏิบัติที่ต้องละเอียด รอบคอบและต้องดำเนินการด้วยความถูกต้อง รวดเร็ว ทันตามกำหนดเวลา ภายใต้หลักเกณฑ์และระเบียบปฏิบัติของทางราชการ และยังเป็นงานที่ให้บริการประชาชน ทั้งในเขตเทศบาลและนอกเขตเทศบาลให้เกิดความพึงพอใจในการให้บริการให้เกิดประสิทธิผลและประสิทธิภาพต่อผู้รับบริการและองค์กร ซึ่งปัจจุบันมีการปรับเปลี่ยน แก้ไขเพิ่มเติม ระเบียบแนวทางการปฏิบัติงาน ทำให้เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานของสำนักงานคลัง ทุกส่วน/ฝ่าย ต้องมีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับกฎหมาย ระเบียบข้อบังคับและวิธีปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง มีประสิทธิภาพ มีความโปร่งใส ตรวจสอบได้ และเกิดประโยชน์สูงสุดต่อทางราชการ และต้องศึกษาระเบียบเกี่ยวกับแนวทางในการบริหารจัดการด้านการเงินการคลัง ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย และมีการพัฒนาตนเองในการปฏิบัติงาน เพื่อลดปัญหาอันเนื่องมาจากความไม่เข้าใจถึงหลักเกณฑ์ วิธีการ ขั้นตอนในการปฏิบัติของทางราชการ และไม่ต้องเสี่ยงต่อการกระทำผิดต่อระเบียบที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนเพื่อให้เกิดการแลกเปลี่ยนปัญหาอุปสรรคในการปฏิบัติงาน รวมทั้งข้อเสนอแนะการแก้ไขปัญหาที่เป็นประโยชน์ร่วมกัน และยังสามารถนำมาพัฒนาการให้บริการที่เป็นเลิศ และแนวทางการปฏิบัติให้เท่าทันกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนไป

นอกจากการฝึกอบรมให้ความรู้ ความเข้าใจดังกล่าวข้างต้นแล้ว จะต้องมีการศึกษาดูงานในรูปแบบต่าง ๆ จากหน่วยงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือต่างหน่วยงานอื่นที่สามารถนำมาผสมผสาน และพัฒนา งาน พัฒนาคน พัฒนาองค์กร เพราะความสำเร็จในเรื่องของงานจะเกิดขึ้นได้จะต้องมีทั้งการนำระเบียบกฎหมาย หลักเกณฑ์ และแนวคิดทฤษฎี เช่น ตามแนวคิดเศรษฐกิจพอเพียง เมื่อมีการศึกษาให้เข้าใจและสามารถนำมาปรับใช้กับการปฏิบัติงาน หรือวางแผนจัดทำโครงการในองค์กร ซึ่งเป็นส่วนสำคัญในการระดมความคิด การทำงานร่วมกัน การทำงานเป็นทีม สำนักงานคลัง เทศบาลนครนครศรีธรรมราช จึงได้จัดทำโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานด้านการคลัง ประจำปี ๒๕๖๒ โดยให้มีการฝึกอบรมและศึกษาดูงานของพนักงานลูกจ้างเทศบาล และผู้ที่เกี่ยวข้อง

**๒. วัตถุประสงค์**

๑. เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรม เป็นบุคลากรที่มีมาตรฐานในด้านความรู้ ความคิด ประสบการณ์ทั้งส่วนของข้อกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ และกรณีศึกษาต่าง ๆ สามารถนำไปปฏิบัติได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลมากยิ่งขึ้น

๒. เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรม มีความรู้ ความเข้าใจ บทบาทหน้าที่ ความรับผิดชอบ ด้านการเงินการคลัง ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน เบิกจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน และมีความรู้ความเข้าใจในการพัฒนาคุณภาพของตนเองให้ดียิ่งขึ้น และสามารถพัฒนาคุณภาพการทำงานให้มีประสิทธิภาพ

๓. การบริหารงานการเงิน การคลังและพัสดุ จะต้องสอดคล้องกับนโยบายรัฐและองค์กร อย่างเป็นธรรม โปร่งใส ประหยัดและมีประสิทธิภาพ อีกทั้งเป็นการเตรียมความพร้อมเพื่อจะรองรับการตรวจสอบจากผู้ตรวจสอบภายนอก

๔. เพื่อแลกเปลี่ยนประสบการณ์การปฏิบัติงานด้านการบริหารงานการคลัง ระหว่างหน่วยงานต่าง ๆ ในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและหน่วยงานอื่น ๆ

๕. เพื่อสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างบุคลากรด้วยกัน ทั้งภายในหน่วยงานและภายนอกองค์กร

๖. เพื่อให้ประชาชนผู้มาใช้บริการได้รับความสะดวกรวดเร็วและมีความพึงพอใจมากขึ้น

### ๓. เป้าหมาย

จัดให้มีการอบรมสัมมนาและศึกษาดูงานแก่พนักงาน ลูกจ้าง และผู้ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานของสำนักงานการคลัง เทศบาลนครนครศรีธรรมราช จำนวน ๔๖ คน

### ๔. วิธีการดำเนินการ

๑. สำรวจข้อมูลเกี่ยวกับการอบรมสัมมนาและศึกษาดูงานนอกสถานที่

๒. จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติ

๓. จัดทำกำหนดการอบรมสัมมนาและศึกษาดูงาน

๔. จัดทำคำสั่งผู้เข้าร่วมอบรมสัมมนาและศึกษาดูงาน

๕. ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องด้านวิทยากรและสถานที่ศึกษาดูงาน อาหารและที่พัก

๖. ดำเนินการตามโครงการฯ

๗. สรุปและรายงานผลการฝึกอบรมและศึกษาดูงาน

๘. ประเมินผลการฝึกอบรมและรายงานต่อผู้บริหารท้องถิ่น

### ๕. ระยะเวลาดำเนินการ

เดือนธันวาคม ๒๕๖๑

### ๖. สถานที่ดำเนินการ

๖.๑ จัดอบรมในวันพฤหัสบดี ที่ ๖ ธันวาคม ๒๕๖๑ ณ ห้องประชุมชั้น ๕ เทศบาลนครนครศรีธรรมราช

๖.๒ จัดสัมมนาและศึกษาดูงาน ระหว่างวันที่ ๗ - ๑๑ ธันวาคม ๒๕๖๑ ณ จังหวัดประจวบคีรีขันธ์ และจังหวัดทางภาคตะวันออก

### ๗. งบประมาณ

เบิกจ่ายจากงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายที่เกี่ยวข้องเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ โครงการฝึกอบรมพนักงานและลูกจ้าง จำนวน ๕๐๐,๐๐๐.-บาท (ห้าแสนบาทถ้วน) รายละเอียดดังนี้

๗.๑ ค่าตอบแทนวิทยากร	เป็นเงิน ๒๐,๐๐๐.-บาท
๗.๒ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มวันอบรม	เป็นเงิน ๒,๘๐๐.-บาท
๗.๓ ค่าอาหารกลางวันวันอบรม	เป็นเงิน ๑๐,๐๐๐.-บาท
๗.๔ ค่าอาหารและเครื่องดื่มในการทัศนศึกษาดูงาน	เป็นเงิน ๑๔๐,๐๐๐.-บาท
๗.๕ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มในการทัศนศึกษาดูงาน	เป็นเงิน ๙,๘๐๐.-บาท
๗.๖ ค่าเช่าที่พักสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรมและเจ้าหน้าที่	เป็นเงิน ๑๘๐,๐๐๐.-บาท
๗.๗ ค่าจ้างเหมารถยนต์โดยสารปรับอากาศขนาด ๔๐ ที่นั่งขึ้นไป	เป็นเงิน ๑๑๒,๐๐๐.-บาท

๗.๘ ค่าของที่ระลึก	เป็นเงิน ๔,๕๐๐.-บาท
๗.๙ ค่ากระดาษเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม	เป็นเงิน ๑๐,๐๐๐.-บาท
๗.๑๐ ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์	เป็นเงิน ๑๐,๕๐๐.-บาท
	รวมเป็นเงิน ๕๐๐,๐๐๐.-บาท

ทุกรายการถัวเฉลี่ยจ่ายกันได้

๘. ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักงานการคลัง เทศบาลนครนครศรีธรรมราช

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. ได้รับเพิ่มพูนความรู้ พัฒนาทักษะ ความสามารถ ประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการปฏิบัติงาน ภายใต้ระเบียบ ข้อกฎหมายที่กำหนด

๒. ผู้เข้ารับการอบรมได้รับการพัฒนาการทำงานแบบบูรณาการ เพื่อการแก้ไขปัญหาการพัฒนางาน การปรับปรุงและการทำงานเป็นทีม

๓. ผู้เข้ารับการอบรมได้พัฒนาทัศนคติที่ดี ปลูกฝังจิตสำนึกทั้งต่อองค์กร ต่อผู้อื่นต่อตนเองและสาธารณชน เมื่องมุงปฏิบัติหน้าที่ราชการ เพื่อประโยชน์สุขของประชาชนเป็นสำคัญ เสียสละประโยชน์ส่วนตัว เพื่อประโยชน์ส่วนรวม

๔. ผู้เข้ารับการอบรมได้สร้างความเข้าใจ ในบทบาทหน้าที่ของตนเอง และให้สอดคล้องกับโครงการเพิ่มประสิทธิภาพ เพื่อพัฒนาศักยภาพของบุคลากรด้านการคลัง ในการให้บริการต่อประชาชน

๕. ประชาชนผู้มารับบริการจากสำนักงานการคลังได้รับความสะดวก และพึงพอใจในการใช้บริการ

ลงชื่อ.....ผู้เขียนโครงการ  
(นางนงาภรณ์ สุวประพันธ์)  
นักวิชาการเงินและบัญชี ปฏิบัติการ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ  
(นางจงดี โปณะทอง)  
ผู้อำนวยการส่วนพัฒนารายได้ รักษาราชการแทน  
ผู้อำนวยการสำนักงานการคลัง

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นายวิชัยศักดิ์ ไสยเกตุ)  
รองปลัดเทศบาล รักษาราชการแทน  
ปลัดเทศบาลนครนครศรีธรรมราช

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ  
(ผศ.เชาวน์วิศ เสนพงศ์)  
นายกเทศมนตรีนครนครศรีธรรมราช

กำหนดการอบรม สัมมนาและศึกษาดูงาน  
โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานด้านการคลัง  
วันที่ ๖ ธันวาคม ๒๕๖๑ ณ ห้องประชุมชั้น ๕ เทศบาลนครนครศรีธรรมราช  
ระหว่างวันที่ ๗ - ๑๑ ธันวาคม ๒๕๖๑ ในพื้นที่จังหวัดทางภาคตะวันออก

วันพฤหัสบดีที่ ๖ ธันวาคม ๒๕๖๑

- ๐๘.๐๐ - ๐๘.๓๐ น. ลงทะเบียน
- ๐๘.๓๐ - ๐๙.๐๐ น. พิธีเปิด "โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานด้านการคลัง" โดย  
ผศ.เชาวน์วิศ เสนพงศ์ นายกเทศมนตรีนครนครศรีธรรมราช ประธาน  
นางบังอร บุตรมะรัถยา ผู้อำนวยการส่วนบริหารงานคลัง กล่าวรายงาน  
บรรยายเรื่อง "ความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและ  
๐๙.๐๐ - ๑๐.๐๐ น. การบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐" โดย นางสาวอุบลรัตน์ แดงขาว  
นักวิชาการคลังชำนาญการ สำนักงานการคลังจังหวัดนครศรีธรรมราช
- ๑๐.๐๐ - ๑๐.๑๕ น. พักรับประทานอาหารว่าง
- ๑๐.๑๕ - ๑๒.๐๐ น. บรรยายเรื่อง "ความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและ  
การบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐"(ต่อ) โดยนางสาวอุบลรัตน์ แดงขาว  
นักวิชาการคลังชำนาญการ สำนักงานการคลังจังหวัดนครศรีธรรมราช
- ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น. พักรับประทานอาหารกลางวัน
- ๑๓.๐๐ - ๑๕.๐๐ น. บรรยายเรื่อง "การทำงานร่วมกับผู้อื่น การทำงานเป็นทีม มนุษย์  
สัมพันธ์ในการทำงาน และการพัฒนาความคิดสร้างสรรค์" โดย  
นางวรรณทิพย์ วิทยาคม นักวิชาการแรงงาน ชำนาญการ  
สำนักงานจัดหางานจัดหาคadreนครศรีธรรมราช
- ๑๕.๐๐ - ๑๕.๑๕ น. พักรับประทานอาหารว่าง
- ๑๕.๑๕ - ๑๗.๓๐ น. บรรยายเรื่อง "การทำงานร่วมกับผู้อื่น การทำงานเป็นทีม มนุษย์  
สัมพันธ์ในการทำงาน และการพัฒนาความคิดสร้างสรรค์" (ต่อ) โดย  
นางวรรณทิพย์ วิทยาคม นักวิชาการแรงงาน ชำนาญการ  
สำนักงานจัดหางานจัดหาคadreนครศรีธรรมราช

วันศุกร์ ที่ ๗ ธันวาคม ๒๕๖๑

- ๐๓.๐๐ - ๐๓.๓๐ น. ลงทะเบียน ณ เทศบาลนครนครศรีธรรมราช
- ๐๓.๓๐ - ๑๘.๐๐ น. ออกเดินทางสู่ กรุงเทพมหานคร  
รับประทานอาหารเช้า และอาหารกลางวันระหว่างทาง
- ๑๘.๐๐ - ๒๐.๐๐ น. รับประทานอาหารเย็น เดินทางเข้าที่พัก

วันเสาร์ ที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๖๑

- ๐๖.๐๐ - ๐๗.๐๐ น. รับประทานอาหารเช้า
- ๐๘.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. ออกเดินทางศึกษาดูงาน เมืองพัทยา เกี่ยวกับการบริหารงานด้าน  
การคลังการเงินและบัญชี งานพัสดุและทรัพย์สิน งานพัฒนารายได้  
งานแผนที่ภาษี และทะเบียนทรัพย์สิน
- ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น. พักรับประทานอาหารกลางวันระหว่างทาง

๑๓.๐๐ - ๑๕.๐๐ น.

ศึกษาดูงานเรื่อง การบริหารจัดการตลาดน้ำ ๔ ภาค เพื่อเพิ่มการพัฒนารายได้ และเยี่ยมชมตลาดน้ำ ๔ ภาค

๑๕.๐๐ - ๑๙.๐๐ น.

ออกเดินทางไปสู่ "สวนนงนุช พักรับประทานอาหารเย็น เดินทางถึงที่พัก จังหวัดชลบุรี

วันอาทิตย์ ที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๖๑

๐๖.๐๐ - ๐๗.๐๐ น.

รับประทานอาหารเช้า

๐๗.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.

ออกเดินทางสู่จังหวัดระยอง

- ศึกษาดูงาน เทศบาลนครระยอง อำเภอเมือง จังหวัดระยอง เกี่ยวกับการบริหารงานด้านการคลังการเงินและบัญชี งานพัสดุและทรัพย์สิน งานพัฒนารายได้ งานแผนที่ภาษี และทะเบียนทรัพย์สิน

๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.

รับประทานอาหารกลางวัน

๑๓.๐๐ - ๑๕.๐๐ น.

ออกเดินทางสู่ ปากน้ำกระแสะ เพื่อศึกษาต้นแบบการพลิกฟื้นเศรษฐกิจชุมชนและกระจายรายได้สู่รากหญ้าอย่างยั่งยืน

๑๕.๐๐ - ๑๘.๐๐ น.

เดินทางสู่จังหวัดจันทบุรี รับประทานอาหารเช้าระหว่างทาง เดินทางถึงที่พักโรงแรมจังหวัดจันทบุรี

วันจันทร์ ที่ ๑๐ ธันวาคม ๒๕๖๑

๐๖.๐๐ - ๐๗.๐๐ น.

รับประทานอาหารเช้า

๐๗.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.

ออกเดินทางเพื่อศึกษาดูงานองค์การบริหารส่วนตำบลตรอกนอง เกี่ยวกับการเพิ่มรายได้ผลไม้ส่งออกด้วยนวัตกรรมใหม่ "โครงการยุทธการปราบแมลงวันทองด้วยตรอกนองโมเดล"

๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.

รับประทานอาหารกลางวัน

๑๓.๐๐ - ๑๘.๐๐ น.

ออกเดินทางจากจังหวัดจันทบุรี สู่จังหวัดประจวบคีรีขันธ์

รับประทานอาหารเช้าระหว่างเดินทาง

๑๘.๐๐

เดินทางถึงที่พักโรงแรม จังหวัดประจวบคีรีขันธ์

วันอังคาร ที่ ๑๑ ธันวาคม ๒๕๖๑

๐๖.๐๐ - ๐๗.๐๐ น.

รับประทานอาหารเช้า

๐๗.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.

ออกเดินทางเพื่อศึกษาดูงาน เทศบาลเมืองประจวบคีรีขันธ์ เพื่อศึกษาเกี่ยวกับการบริหารงานด้านการคลัง การเงินและบัญชี งานพัสดุและทรัพย์สิน งานพัฒนารายได้ งานแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน

๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.

รับประทานอาหารกลางวัน

๑๓.๐๐ - ๒๑.๐๐ น.

ออกเดินทางจากจังหวัดประจวบคีรีขันธ์ สู่จังหวัดนครศรีธรรมราช พักรับประทานอาหารเช้าระหว่างทาง

๒๑.๐๐ น.

เดินทางถึงเทศบาลนครนครศรีธรรมราช

- หมายเหตุ :
- กำหนดการอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม
  - รับประทานอาหารเช้าเวลา ๑๐.๓๐ น. และ ๑๔.๓๐ น.